

ARTIKEL 1: DEFINITIES

Adviseur:	Senergy Consult, gevestigd aan de Druivenstraat 5 te Breda en als eenmanszaak ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17216583.
Opdrachtgever:	de (rechts-)persoon die met Senergy Consult een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten en behalve deze, diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen.
Opdracht:	De in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Adviseur te bepalen werkzaamheden die door Adviseur verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.

ARTIKEL 2: TOEPASSING

- Lid 1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst, daaronder begrepen iedere vervolgoopdracht of gewijzigde of aanvullende opdracht, alsmede op alle rechtsbetrekkingen als gevolg daarvan of in verband daarmee, tussen Adviseur en Opdrachtgever(s), respectievelijk hun rechtsopvolger(s). Afwijkingen dienen uitdrukkelijk schriftelijk tussen partijen overeengekomen te worden.
- Lid 2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Adviseur, voor de uitvoering waarvan door Adviseur derden dienen te worden betrokken.
- Lid 3 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene Voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Adviseur en Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.
- Lid 4 Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze Algemene Voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden 'naar de geest' van deze bepalingen.
- Lid 5 Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze Algemene Voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de geest van deze Algemene Voorwaarden.

ARTIKEL 3: OFFERTES EN AANBIEDINGEN

- Lid 1 Alle offertes en aanbiedingen van Adviseur zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.
- Lid 2 Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot twee maanden na de datum waarop de offerte is uitgebracht.
- Lid 3 Adviseur kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
- Lid 4 De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
- Lid 5 Een samengestelde prijsopgave verplicht Adviseur niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige diensten.

ARTIKEL 4: OPDRACHT

- Lid 1 Alle werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van een overeenkomst van opdracht. Deze komt eerst tot stand en vangt aan op het moment dat de door Adviseur en Opdrachtgever ondertekende offerte of opdrachtbevestiging door Adviseur retour is ontvangen.
- Lid 2 De overeenkomst van opdracht is gebaseerd op informatie die door Opdrachtgever ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst is verstrekt aan Adviseur.
- Lid 3 De overeenkomst tussen Adviseur en Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- Lid 4 Is voor de uitvoering van de opdracht of voor bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient Opdrachtgever Adviseur derhalve schriftelijk in gebreke te stellen. Adviseur dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de overeenkomst.
- Lid 5 Wijzigingen in de omvang, de aard en/of de doorlooptijd van de werkzaamheden worden op basis van een schriftelijke overeenkomst overeengekomen. De verrekening hiervan zal afzonderlijk en in overeenstemming met het gehanteerde tarief van de hoofdopdracht plaatsvinden.
- Lid 6 De opdracht is beëindigd op het moment dat de eindafrekening door Opdrachtgever is goedgekeurd of betaald. Indien deze goedkeuring door Opdrachtgever langer uitblijft dan drie weken na vervaldatum van de eindafrekening, wordt geacht deze goedkeuring te zijn verleend.

ARTIKEL 5: WEDERZIJDSE VERPLICHTINGEN

- Lid 1 Adviseur vergewist zich bij het aanvaarden van een opdracht over de voor de juiste vervulling daarvan noodzakelijke kennis en kunde te (kunnen) beschikken.
- Lid 2 Adviseur voert de te leveren diensten en werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen uit. De opdracht houdt geen resultaatverbintenis, maar een inspanningsverbintenis in, waarbij Adviseur, voor zover overeengekomen, al haar ten dienste staande middelen tot advisering, begeleiding en/of ondersteuning van Opdrachtgever optimaal zal inzetten. Adviseur geeft geen garanties over het te behalen resultaat.
- Lid 3 Opdrachtgever moet Adviseur tijdig de essentiële informatie, documenten, gegevens en beslissingen verstrekken, die nodig zijn om de opdracht naar behoren te vervullen en te voltooien. Indien de benodigde gegevens niet tijdig zijn verstrekt, heeft Adviseur het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de dan gebruikelijke tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door of namens hem verstrekte gegevens en informatie.
- Lid 4 Indien door Adviseur of door Adviseur ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van Opdrachtgever of een door Opdrachtgever aangewezen locatie, draagt Opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste of nodige faciliteiten.
- Lid 5 Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd kan Adviseur de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.
- Lid 6 Indien Opdrachtgever wordt gevormd door afzonderlijke personen die voor de verstrekking van de opdracht gezamenlijk

optreden, is ieder van hen hoofdelijk aansprakelijk voor de correcte uitvoering van de opdracht. Onder personen zijn mede begrepen rechtspersonen.

ARTIKEL 6: HONORARIUM EN FACTURERING

- Lid 1 Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de verleende dienst en wordt berekend met inachtneming van het overeengekomen tarief van de opdracht, zij het op basis van een uurtarief of tegen een vaste prijs.
- Lid 2 Tussentijdse veranderingen van het niveau van lonen, kosten en door overheden opgelegde wijzigingen, die Adviseur noodzaakt tot verandering van de tarieven, zullen worden doorberekend. Indien hier sprake van is zal Adviseur Opdrachtgever tijdig, voor aanvang van de werkzaamheden onder het nieuwe tarief, een schriftelijk voorstel tot verlenging van de overeenkomst (prolongatievoorstel) doen toekomen.
- Lid 3 Het honorarium wordt gefactureerd zodra de opdracht volledig is afgerond of, indien uitvoering in fases is overeengekomen, na afronding van een fase. Indien er in de opdracht sprake is van een eindrapport, is de opdracht afgerond na overhandiging van het definitieve document. Een document wordt ook als definitief beschouwd drie weken na overhandiging van het concept document, bij uitblijven van het commentaar van Opdrachtgever.

ARTIKEL 7: BETALING

- Lid 1 In geval van een gezamenlijke opdracht, gegeven door meerdere partijen, zijn Opdrachtgevers ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling, ongeacht de wijze van tenaamstelling.
- Lid 2 Opdrachtgever verplicht zich alle van Adviseur te ontvangen facturen te voldoen binnen 30 dagen na factuurdatum, zonder enige aftrek of compensatie.
- Lid 3 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is dan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. Alle kosten voor buitenrechtelijke incasso en de eventuele gerechtelijke en executiekosten zullen op Opdrachtgever worden verhaald. Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
- Lid 4 Indien de betaling niet plaatsvindt conform deze voorwaarden, dan kan Adviseur de uitvoering van de eventuele resterende werkzaamheden opschorten tot het moment van ontvangst van de uitbetaling.
- Lid 5 Bezwaren worden slechts in de behandeling genomen indien zij binnen drie weken na factuurdatum schriftelijk kenbaar zijn gemaakt. Nadien wordt Opdrachtgever geacht onvoorwaardelijk akkoord te zijn gegaan.

ARTIKEL 8: EIGENDOM ADVIEZEN EN VERTROUWELIJKHEID

- Lid 1 De uitgebrachte adviezen en rapporten worden het eigendom van Opdrachtgever en mogen door hem worden gebruikt, echter onder de voorwaarde dat Opdrachtgever aan al zijn financiële verplichtingen jegens Adviseur heeft voldaan. Indien dit niet het geval is, mag het gebruik ervan enkel geschieden na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Adviseur.
- Lid 2 Nadat aan alle financiële verplichtingen zijn voldaan mag Opdrachtgever de stukken vermenigvuldigen voor het gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. Hoewel over deze vermenigvuldiging geen

(auteurs-)rechten worden berekend, blijft het auteursrecht en andere intellectuele wet- en regelgeving inzake de stukken volledig berusten bij Adviseur.

- Lid 3 Adviseur is verplicht tot geheimhouding van alle informatie en gegevens van Opdrachtgever, verkregen voor en tijdens de uitvoering van de werkzaamheden.
- Lid 4 Opdrachtgever zal, zonder instemming van Adviseur, aan derden geen mededeling doen over de aanpak, werkwijze, tarieven en dergelijk dan wel de adviezen of rapportage ter beschikking stellen.

ARTIKEL 9: AANSPRAKELIJKHEID

- Lid 1 Adviseur is aansprakelijk voor toerekenbare tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop mag worden vertrouwd binnen de opdracht.
- Lid 2 De aansprakelijkheid van Adviseur voor de in Lid 1 genoemde tekortkomingen is per opdracht beperkt tot een bedrag gelijk aan het honorarium dat Adviseur voor de uitvoering van de werkzaamheden heeft ontvangen, met een maximum van € 1.000.000 en met een maximum van de declaratie over de laatste zes maanden.
- Lid 3 De eventuele aanspraken dienen door Opdrachtgever binnen bekwame tijd nadat hij de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had moeten ontdekken, schriftelijk en met redenen omkleed bij Adviseur gemeld te worden. Bedoelde bevoegdheid vervalt in elk geval indien zodanig protest niet uiterlijk binnen een jaar na beëindiging van de opdracht op voormelde wijze is gedaan.
- Lid 4 Adviseur heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken.
- Lid 5 Adviseur is in ieder geval niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuistheid of onvolledigheid van de door Opdrachtgever verstrekte informatie of voor Adviseur redelijkerwijs niet te voorziene omstandigheden.
- Lid 6 Tevens is Adviseur niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gederfde winst, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie of onjuiste uitvoering van geadviseerde maatregelen dan wel uitvoering van maatregelen die door uitvoerder zelf onvoldoende op uitvoerbaarheid, wenselijkheid en/of alternatieven zijn onderzocht.
- Lid 7 Adviseur stelt, indien dit in de opdracht is begrepen, ramingen en begrotingen met betrekking tot de bouwsom, koopsom of aanlegkosten steeds naar beste vermogen op, doch is niet aansprakelijk indien blijkt dat het werk niet voor de geraamde of begrote kosten tot stand kan worden gebracht.
- Lid 8 Opdrachtgever vrijwaart Adviseur voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak niet toerekenbaar is aan Adviseur.
- Lid 9 Adviseur aanvaardt geen aansprakelijkheid voor eventuele tekortkomingen of onrechtmatige daden van door Adviseur ingeschakelde derden noch voor schade die hiermee in verband staat. Adviseur zal de voorwaarden van door Adviseur ingeschakelde derden mogen tegenwerpen aan Opdrachtgever voor zover het de uitvoering van de opdracht door deze derden betreft. Opdrachtgever zal deze derden nimmer rechtstreeks aanspreken. Wanneer bij afwezigheid van deze bepaling in het geval van een tekortkoming of onrechtmatige daad van deze derden, een vordering op deze derden zou hebben, dan wordt de voorgaande volzin aldus verstaan dat de aansprakelijkheid van Adviseur ten opzichte van Opdrachtgever is beperkt tot het cederen van de vordering die Adviseur op deze derden heeft of

stelt te hebben, zonder dat Adviseur er voor instaat dat deze vordering met succes door Opdrachtgever in of buiten rechte geldend kan worden gemaakt.

- Lid 10 Adviseur is niet aansprakelijk voor falende apparatuur van Opdrachtgever waarvan Adviseur gebruik maakt tijdens de overeengekomen werkzaamheden.
- Lid 11 Adviseur is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onvolkomenheden of tekortkomingen in gebruikte apparatuur welke is vervaardigd door anderen.
- Lid 12 In geval dat een bij Adviseur in dienst zijnde persoon is gedetacheerd bij de opdrachtgever, is de adviseur met inachtneming van het overig in dit hoofdstuk bepaalde slechts verantwoordelijk voor het beschikbaar zijn van deze persoon met de overeengekomen kwaliteit voor de overeengekomen periode.

ARTIKEL 10: OVERMACHT EN ONTBINDING VAN DE OVEREENKOMST

- Lid 1 Adviseur is bevoegd de nakoming zijn verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, of na het sluiten van de opdracht Adviseur ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen. In geval er goede grond bestaat te vrezen dat Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
- Lid 2 Voorts is Adviseur bevoegd de opdracht te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat nakoming van de opdracht onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevegd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de opdracht in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- Lid 3 Onder overmacht wordt in deze Algemene Voorwaarden verstaan, naast wat daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Adviseur geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Adviseur niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Adviseur of van derden daaronder begrepen. Adviseur heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Adviseur zijn verbintenis had moeten nakomen.
- Lid 4 Adviseur kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- Lid 5 Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van Adviseur op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Adviseur de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst. In dit geval is Adviseur gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren.
- Lid 6 Onverminderd het bepaalde in overige artikelen van deze Algemene Voorwaarden wordt de tussen Adviseur en Opdrachtgever gesloten overeenkomst ontbonden, zonder dat daarvoor enige ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst is vereist, op het tijdstip waarop Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, (voorlopige) surseance van betaling is aangevraagd, door executoriale beslaglegging,

ondercuratelestelling of anderszins beschikkingsbevoegdheid en/of handelingsbekwaamheid met betrekking tot diens vermogen of delen daarvan verliest, tenzij de curator in het faillissement of de bewindvoerder ter zake van de (voorlopige) surseance van betaling uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent.

ARTIKEL 11: TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLEN

- Lid 1 Verschillen van mening tussen Opdrachtgever en Adviseur worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost. Daaronder begrepen is in goed onderling overleg of via mediation.
- Lid 2 Wanneer onderling overleg of mediation niet tot een oplossing leidt, kan het geschil door een der partijen of beide partijen worden voorgelegd aan een bevoegd rechter of arbitragecommissie.
- Lid 3 De rechter in de vestigingsplaats van Adviseur is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Adviseur het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.
- Lid 4 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Adviseur partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

ARTIKEL 12: SLOTBEPALING

- Lid 1 Deze Algemene Voorwaarden blijven van kracht indien Senergy Consult van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.
- Lid 2 Adviseur is bevoegd wijzigingen in deze Algemene Voorwaarden aan te brengen. De wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende overeenkomsten, tenzij partijen anders overeenkomen.